



รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล
(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2567

นางสาวนพรัตน์ น้ำคำ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสตรีศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของครูเป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2553 รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน โดยจัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ในหน้าที่ครูผู้สอนและงานสนับสนุน ส่งเสริมการสอนในกลุ่มบริหาร/งาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนสตรีศึกษา

รายงานนี้ โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำประเมินคุณภาพภายในและสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนในสังคม ได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โรงเรียนสตรีศึกษา สำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ ผู้จัดทำจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

นพรัตน์ น้ำคำ

สารบัญ

	หน้า
การรับรองรายงานการประเมินตนเอง	ค
ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว	4
- ข้อมูลทั่วไป	4
- การปฏิบัติหน้าที่	5
- การพัฒนางานในหน้าที่	6
- ผลการปฏิบัติงาน	8
ตอนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา	12
ภาคผนวก	17

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง
ประจำปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวนพรัตน์ นาคำ)

ตำแหน่ง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อผู้รับรองรายงาน

(นางรัชสุพร อรัญมิตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อผู้รับรองรายงาน

(นายประภาส ศรีทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้รับรองรายงาน

(นายจักรวาล เจริญทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประวัติส่วนตัว

- ชื่อ นางนพรัตน์ สุกุล น้ำคำ ตำแหน่งเลขที่ 118647
- เกิดวันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2535 อายุ 33 ปี
- เริ่มรับราชการ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2559 อายุราชการ 9 ปี
- ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนในอันดับ คศ.2 ขั้น 29,200 บาท
- ปฏิบัติงานหลักปฏิบัติหน้าที่สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสตรีศึกษา อำเภอ เมือง จังหวัด ร้อยเอ็ด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

- วุฒิการศึกษา ปริญญาโท กศ.ม. สาขา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
 - (✓) ปริญญาตรี ศษ.บ. สาขา การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ
 - (✓) ปริญญาโท กศ.ม. สาขา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
 - () ปริญญาเอก สาขา -

ช่องทางที่ติดต่อได้ หมายเลขโทรศัพท์ 094 172 1928 E-mail nopharat@strisuksa.ac.th

ที่อยู่ปัจจุบัน 84 หมู่ 9 ต.โนนรัง อำเภอเมือง จังหวัด ร้อยเอ็ด

คุณสมบัติการปฏิบัติงานสอน (ตอบได้มากกว่า 1)

- (✓) ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา
- (✓) ตรงตามความถนัด
- (✓) ตรงตามประสบการณ์การสอน
- (✓) ตรงกับความรู้ความสามารถ
- (✓) ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ

จำนวนวันลา ประจำปี 2567

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	จำนวน - ครั้ง จำนวน - วัน									

2. การปฏิบัติหน้าที่

2.1 ด้านการสอน ในปีการศึกษา 2567

1.ภาระงานด้านการสอนปฏิบัติหน้าที่สอนตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมายในปีการศึกษา 2567 ดังนี้

ตารางที่ 1 ปฏิบัติการสอนและผสมสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาคเรียนที่ 2/2567 ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชั้น	จำนวนผู้เรียน	หมายเหตุ
1	ภาษาจีนเพิ่มเติม (จ 30292)	ม.4/8, 4/9, 4/10	121	
2.	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (จ 30232)	ม.4/16	36	
3.	ภาษาจีนเพิ่มเติม (จ 30292)	ม.5/17	35	
4.	เสริมทักษะภาษาจีน (จ 30216)	ม.6/11, 6/12, 6/16	110	

ตารางที่ 2 ปฏิบัติการสอนกิจกรรมเสริมหลักสูตรในภาคเรียนที่ 2/2567 ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมชุมนุม	ชั้น	จำนวนผู้เรียน	หมายเหตุ
ลูกเสือ	ม.2	40	-

2.2 หน้าที่พิเศษอื่น ได้แก่

- 1) ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น ม.4/12 มีจำนวนนักเรียน 40 คน
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาร่วมกับ คุณครูอุษณียวรรณ เพ็ชรโยธา
- 3) หน้าที่ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ คณะกรรมการ
- 4) หน้าที่อื่นๆ ได้แก่ งานธุรการ, งานโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาจีน

3. การพัฒนางานในหน้าที่

3.1 แผนการจัดการเรียนรู้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
1.	จ 30292	ภาษาจีนเพิ่มเติม	ม.4/8, 4/9, 4/10	10

3.2 แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (เศรษฐกิจพอเพียง, อาเซียน, อื่นๆ) ได้แก่

ที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
1.	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	2

3.3 ผลิตภัณฑ์ / นวัตกรรม

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
1.	ใบความรู้	6
2.	สื่อเกม word wall เรื่อง 数字	1

3.4 ผลงานวิจัย

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น/กลุ่มงาน
1.	การพัฒนาทักษะการจำคำศัพท์ภาษาจีน โดยใช้สื่อเกม word wall สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ม.4

3.5 รูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| ☒ การอธิบาย | ☒ การสืบสวนสอบสวน |
| ☒ การสาธิต / ทดลอง | ☒ กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| ☒ การใช้เกมประกอบ | ☐ กลุ่มสัมพันธ์ |
| ☒ สถานการณ์จำลอง | ☒ การเรียนรู้แบบร่วมมือ |
| ☒ กรณีตัวอย่าง | ☐ ความคิดรวบยอด |
| ☒ บทบาทสมมติ | ☐ อริยสัจ 4 |
| ☒ การแก้ไขสถานการณ์ | ☒ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| ☐ โปรแกรมสำเร็จรูป | ☐ การทัศนศึกษานอกสถานที่ |
| ☐ ศูนย์การเรียนรู้ | ☒ การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| ☐ ชุดการสอน | ☒ การพัฒนากระบวนการคิด |
| ☐ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | ☐ การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| ☐ โครงการ | ☐ การอภิปรายกลุ่มย่อย |
| ☒ การถามตอบ | ☒ การแก้ปัญหา |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ 15 วิธี

3.6 การร่วมกิจกรรมทางวิชาการ/อบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน ฯลฯ
ได้มีการพัฒนาตนเอง จำนวน 2 ครั้ง ได้รับการพัฒนารวม 30 ชั่วโมง

นางสาวนพรัตน์ น้ำคำ จำนวน 2 ครั้ง 30 ชั่วโมง				
ลำดับที่	วัน เดือน ปี	หัวข้ออบรม ประชุม สัมมนา	หน่วยงานผู้จัด/สถานที่	จำนวน ชั่วโมง
1.	3 - 6 สิงหาคม 2567	อบรมเชิงปฏิบัติการ 2024 KNUE-KKU Teacher Training หัวข้อ Reskill and Upskill to Enhance the Quality of Teacher Education in the Digital Era โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับ Korea National University of Education (KNUE) สาธารณรัฐเกาหลี(เกาหลีใต้) ได้รับการสนับสนุนจากองค์การศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม แห่งสหประชาชาติ (UNESCO)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	24
2.	25 ตุลาคม 2567	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับครู	โรงเรียนสตรีศึกษา	6
รวม				30

3.7 การเป็นวิทยากร การเผยแพร่ความรู้เป็นวิทยากร/เป็นกรรมการ

ปีการศึกษา	ประเภทกิจกรรม	วันที่ เดือน ปี	หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
2567	คณะกรรมการดำเนินงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำผลงานวิชาการด้าน ๓ (เชี่ยวชาญ)ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ว9/2564 และ ว10/2564	23 พฤศจิกายน 2567	เกียรติบัตร	ส.บ.ม.ท. ร่วมกับ ส.บ.ม.รอ.
2567	คณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการงานสารบรรณ โรงเรียน ประจำปี 2567	30 พฤศจิกายน 2567	เกียรติบัตร	โรงเรียน สตรีศึกษา
2567	กรรมการตัดสินการแข่งขัน กิจกรรม การแข่งขันพูดภาษาจีน ระดับชั้น ม.4 - ม.6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	20 มกราคม 2568	เกียรติบัตร	สพม.ร้อยเอ็ด

3.8 ผลงานความภาคภูมิใจ/ผลงานนักเรียน

ที่	รายการ/ผลรางวัล	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ
1.	รางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขัน ละครสั้นภาษาจีน ระดับชั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	เกียรติบัตร ภาพถ่าย

4 . ผลการปฏิบัติงาน

4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาที่ปฏิบัติการสอน

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	จำนวนนักเรียน/ผลการเรียน										
				ร	มส	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	เฉลี่ย
ภาคเรียนที่ 2														
1	ภาษาจีน เพิ่มเติม (จ 30292)	ม.4/8, 4/9, 4/10	121	1	-	13	17	6	8	10	9	9	48	2.65
2.	ภาษาจีนเพื่อ การสื่อสาร (จ 30232)	ม.4/16	36	-	-	-	3	-	3	-	3	4	23	3.44
3.	ภาษาจีน เพิ่มเติม (จ 30292)	ม.5/17	35	-	-	1	3	-	4	1	7	2	17	3.13
4.	เสริมทักษะ ภาษาจีน (จ 30216)	ม.6/11, 6/12, 6/16	110	3	-	5	12	12	13	20	12	10	23	2.51
รวม			302	4	-	19	35	18	28	31	31	25	111	
ร้อยละ				1.32	-	6.29	11.59	5.96	9.27	10.26	10.26	8.28	36.75	
เฉลี่ย														2.93
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 3 ขึ้นไป = 55.29											ระดับคุณภาพ ปานกลาง			

ระดับคุณภาพ หมายถึง ระดับคุณภาพตามตารางเทียบเคียง ต่อไปนี้

ตารางเทียบเคียง (โรงเรียนสตรีศึกษา เทียบเคียงจากจำนวนเต็ม 100 คะแนน)	
ระดับคุณภาพ	ค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป
ยอดเยี่ยม	90.00 - 100
ดีเลิศ	75.00 - 89.99
ดี	60.00 - 74.99
ปานกลาง	50.00 - 59.99
กำลังพัฒนา	0.00 - 49.99

4.2 รายงานผลการประเมินด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 จำนวนนักเรียน 302 คน

ข้อที่	รายการพฤติกรรม	จำนวน นักเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)				
			ยอด เยี่ยม	ดีเลิศ	ดี	ปาน กลาง	กำลัง พัฒนา
1	คัดสรรสื่อที่อ่านเพื่อหาข้อมูลตาม วัตถุประสงค์	302	302	-	-	-	-
2	จับประเด็นสำคัญ/ประเด็นสนับสนุน โต้แย้ง	302	302	-	-	-	-
3	วิเคราะห์ วิจารณ์ ความสมเหตุสมผล	302	302	-	-	-	-
4	สรุปคุณค่า แนวคิด แง่คิด ที่ได้จาก การอ่าน	302	302	-	-	-	-
5	สรุปอภิปราย ขยายความ แสดง ความคิดเห็นสนับสนุนโดยการเขียน	302	302	-	-	-	-
คิดเป็นร้อยละ			100	-	-	-	-

ตารางเทียบเคียง (โรงเรียนสตรีศึกษา เทียบเคียงจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
ระดับคุณภาพ	ค่าร้อยละที่นักเรียนแต่ละคนปฏิบัติตนตามรายการประเมิน
ยอดเยี่ยม	90.00 - 100
ดีเลิศ	75.00 - 89.99
ดี	60.00 - 74.99
ปานกลาง	50.00 - 59.99
กำลังพัฒนา	0.00 - 49.99

4.3 รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนจำนวน 302 คน

รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ภาคเรียนที่ 2 นักเรียนจำนวน 302 คน

ข้อ ที่	รายการพฤติกรรม	จำนวน นักเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)				
			ยอดเยี่ยม	ดีเลิศ	ดี	ปานกลาง	กำลังพัฒนา
1	รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	302	302	-	-	-	-
2	ซื่อสัตย์ สุจริต	302	302	-	-	-	-
3	มีวินัย	302	302	-	-	-	-
4	ใฝ่เรียนรู้	302	302	-	-	-	-
5	อยู่อย่างพอเพียง	302	302	-	-	-	-
6	มุ่งมั่นในการทำงาน	302	302	-	-	-	-
7	รักความเป็นไทย	302	302	-	-	-	-
8	มีจิตสาธารณะ	302	302	-	-	-	-
9	มีความกตัญญู	302	302	-	-	-	-
10	รู้รักสามัคคี	302	302	-	-	-	-
คิดเป็นร้อยละ			100				

คำชี้แจง 1. ครูที่ปรึกษาประเมินจากระดับคุณภาพพฤติกรรมของนักเรียนที่ปรากฏ

2. กรอกรายชื่อจำนวนนักเรียนที่มีการปฏิบัติตนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละรายการประเมิน

ตารางเทียบเคียง (โรงเรียนสตรีศึกษา เทียบเคียงจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
ระดับคุณภาพ	ค่าร้อยละที่นักเรียนแต่ละคนปฏิบัติตนตามรายการประเมิน
ยอดเยี่ยม	90.00 - 100
ดีเลิศ	75.00 - 89.99
ดี	60.00 - 74.99
ปานกลาง	50.00 - 59.99
กำลังพัฒนา	0.00 - 49.99

4.4 รายงานผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ภาคเรียนที่ 2							
ที่	รายการประเมิน	จำนวน นักเรียน	ระดับผลการประเมิน				ร้อยละ
			ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ปรับปรุง	
1	ความสามารถในการสื่อสาร	302	302	-	-	-	100
2	ความสามารถในการคิด	302	302	-	-	-	100
3	ความสามารถในการแก้ปัญหา	302	302	-	-	-	100
4	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	302	302	-	-	-	100
5	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	302	302	-	-	-	100
คิดเป็นร้อยละ							100

4.5 รายงานผลการประเมินสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมของผู้เรียน

ที่	รายการประเมิน	จำนวน นักเรียน	ระดับคุณภาพ				เฉลี่ย
			ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	
1	มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	302	302	-	-	-	4.0
2	น้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	302	302	-	-	-	4.0
3	ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง	302	302	-	-	-	4.0
4	เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	302	302	-	-	-	4.0
5	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น	302	302	-	-	-	4.0
6	สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ	302	302	-	-	-	4.0
คิดเป็นร้อยละ			100	-	-	-	4.0

ตอนที่ 2

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้เป็นการสอบถามความคิดเห็นของผู้รายงานที่มีต่อภาพรวมที่พบเห็นผลการพัฒนาการจัดการศึกษาของท่านตลอดปีการศึกษานี้

2. พิจารณาข้อความในประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด แต่ละข้อแล้วทำเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องที่ตรงกับระดับผลงานของท่าน โดยแบ่งระดับความคิดเห็น ออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง ยอดเยี่ยม

4 หมายถึง ดีเลิศ

3 หมายถึง ดี

2 หมายถึง ปานกลาง

1 หมายถึง กำลังพัฒนา

3. ประเมินระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยระดับคุณภาพ หมายถึง ระดับคุณภาพตามตารางเทียบเคียง ดังนี้

ตารางเทียบเคียง (โรงเรียนสตรีศึกษา เทียบเคียงจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
ระดับคุณภาพ	ค่าร้อยละของผลการประเมินประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด ระดับดีเลิศขึ้นไป
ยอดเยี่ยม	90.00 - 100
ดีเลิศ	75.00 - 89.99
ดี	60.00 - 74.99
ปานกลาง	50.00 - 59.99
กำลังพัฒนา	0.00 - 49.99

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน					
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	✓				
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	✓				
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	✓				
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	✓				
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓				
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	✓				

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	✓				
7) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	✓				
8) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	✓				
9) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	✓				
10) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	✓				
รวมเครื่องหมาย ✓ ทุกประเด็นพิจารณา	10				
(ผลรวมเครื่องหมาย ✓ ระดับ 5 และระดับ 4) x 100 10	100				
ระดับคุณภาพ มาตรฐานที่ 1	5				

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	✓				
1) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ					
2) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ มีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	✓				
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้	✓				
3) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
4) มีการนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างได้	✓				
5) มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	✓				
6) มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓				
7) มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓				
6) ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	✓				

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย 9) กลุ่มสาระการเรียนรู้บริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร	✓				
10) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา เชื่อมโยงกับชีวิตจริง และเป็นแบบอย่างได้	✓				
11) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควบรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วมด้วย	✓				
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 12) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา	✓				
13) จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	✓				
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 14) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย	✓				
15) กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน	✓				
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ 16) กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	✓				
17) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	✓				
รวมเครื่องหมาย ✓ ทุกประเด็นพิจารณา					
(ผลรวมเครื่องหมาย ✓ ระดับ 5 และระดับ 4) x 100 17	100	-	-	-	-
ระดับคุณภาพ มาตรฐานที่ 2	5				

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา	✓				
2) มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
3) มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	✓				
4) ผู้เรียนได้รับ การฝึกทักษะ แสดงออกแสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้ นำเสนอผลงานและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
5) มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่	✓				
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 6) มีสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย	✓				
7) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	✓				
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก 8) กลุ่มสาระมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	✓				
9) ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก	✓				
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 10) กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้	✓				
11) มีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน		✓			

ประเด็นพิจารณา/ตัวชี้วัด	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		✓			
12) ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้		✓			
13) มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		✓			
รวมเครื่องหมาย ✓ ทุกประเด็นพิจารณา	10	3			
(ผลรวมเครื่องหมาย ✓ ระดับ 5 และระดับ 4) x 100 13	76.9	23.7			
ระดับคุณภาพ มาตรฐานที่ 3		5			

ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

สิ่งที่ต้องแก้ไข (ปัญหา) –

สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป

1. พัฒนานวัตกรรมที่ทันสมัย
2. วิจัยนักเรียนเป็นรายบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวนพรัตน์ น้ำคำ)

ภาคผนวก

คำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา
ที่ 751/2567

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

อาศัยอำนาจตามตรา 27 แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 จึงมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสตรีศึกษา ปฏิบัติหน้าที่การสอนตามหมวด 4 แผนการจัดการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 22-30 โรงเรียนสตรีศึกษา "เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567" จึงมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ การสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ดังรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะและ ให้เป็นไปตามภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการสอนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวที่ สอ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อย่างเต็มความสามารถ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เกิดประสิทธิผลต่อนักเรียนและ โรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2567


 (นายจักรวาล เจริญทอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	รายวิชา	หน่วย กิต	ระดับชั้น(ห้อง)	จำนวน ชั่วโมง	รวม	หมายเหตุ
30	นางสาวศศิธร จันทวิวัฒน์	๑22102 ๑31102 โครง PLC ชุดครู/เครื่องแบบ	1.5 1.0	2/3,2/4,2/5,2/9 4/16,4/17	12 4 1 2 2	21	
31	นางสาวพรวิมล นาคำ	๑30216 ๑30232 ๑30292 โครง PLC ชุดครู/เครื่องแบบ	1.0 1.0 0.5	6/11,6/12,6/16 4/16 4/8,4/9,4/10,5/17	8 2 4 1 2 2	17	
32	นางสาวพัชรนิมิตร์ เติมนาม (นศ.ฝึกประสบการณ์)	๑21102 โครง PLC ชุดครู/เครื่องแบบ	1.0	1/2,1/7,1/9	9 1 2 2	14	ครูวิไลวรรณ
33	นางสาวกรรณิการ์ มีถิณี (นศ.ฝึกประสบการณ์)	๑21102 โครง PLC ชุดครู/เครื่องแบบ	1.0	2/2,2/6,2/8	9 1 2 2	14	ครูวิไลวรรณ
34	Mr.Gilmer	๑20204 ๑30254 ๑32204 ๑32206	0.5 0.5 0.5 0.5	2/1-2/13 5/13-5/15 5/10-5/12 6/7- 6/9	13 3 3 3	22	
35	Ms.Lunika Logranio	๑20206 ๑32204	0.5 0.5	3/1-3/12 5/1-5/9	12 9	21	
36	Mr.Shievaji Paul	๑20202 ๑33206	0.5 0.5	1/2-1/13 6/10-6/17	12 8		
37	Mr.Erme Turkeri	๑31202 ๑30252 ๑33206	0.5 0.5 0.5	4/1-4/12 4/13-4/15 6/1-6/6	12 3 6	21	
38	Mr.Mark Angelo	๑30252 ๑30254 ๑30256 ๑31202 ๑32204	1.0 1.0 1.0 1.0 0.5	4/16,4/17 4/16,4/17 6/16,6/17 4/16,4/17 5/16,5/17	4 4 4 2 2	16	

คำสั่ง มอบหมายหน้าที่การสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา
ที่ 721/2567

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ด้วยโรงเรียนสตรีศึกษาได้แต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อให้มีความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุด ของทางราชการ ตามรายละเอียดเอกสารแนบคำสั่งโดยผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

- กำกับติดตามดูแลนักเรียน ให้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางโรงเรียน
- สำรวจการมาโรงเรียนของนักเรียน การมาสายและควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง พร้อมทั้งสรุปผลในแบบสรุปผลการเรียนของนักเรียนแล้วรายงานส่งที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- เข้าพบนักเรียนในคาบโฮมรูมและคาบประชุมระดับชั้น ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ศึกษา สำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรอง ดูแลช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และพัฒนา นักเรียนเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม
- ร่วมประชุมกับผู้ปกครองนักเรียน ประสานสัมพันธ์กับครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- ให้ความร่วมมือในการจัดการนักเรียนและควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนตามที่โรงเรียนมอบหมาย
- อื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

ให้ครูที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เสียสละ อุทิศเวลาในการติดตามดูแลช่วยเหลือ นักเรียนในปกครองของตนอย่างเต็มที่สั่งความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567


 (นายจักรวาล เจริญทอง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

รายชื่อครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 จำนวนนักศึกษาปี 4 (19 ห้อง)					
ชั้น / ห้อง	ชื่อ - ชื่อสกุล	ห้องโฮมรูม	คณะ	กิจกรรม	
๓.4/1	ก. นายโชติชัย เชื้อมณเฑาะ ข. นางศุภรัตน์ หมาประโคน	4401	สามัคคี	ชุมนุม	
๓.4/2	ก. นางศุภลักษณ์ เวียงนิมา ข. นางสาวณรรธน์ กันวันจันทร์	4402	ศุภณิ	ชุมนุม	
๓.4/3	ก. นางจุฬานา ศิริพระศรี ข. นายอดุลย์ ศรีพิลา	4403	อัสสรา	ชุมนุม	
๓.4/4	ก. นางสาวลิ้นจี่ คามวีย์ ข. นางสาวกันทร เศรษฐาภา	4404	นาลาการ	ชุมนุม	
๓.4/5	ก. นายวิเชียร ศิริพระศรี ข. นางวิณี วงศ์โคก	4405	ศุภณิ	ชุมนุม	
๓.4/6	ก. นางพมพอน ชินรัตน์ ข. นางสาวชลบง สุรน	4406	สุวิทย์	ชุมนุม	
๓.4/7	ก. นางสาวจันทร์ฉาย เกษแสงศรี ข. นางขวัญสุดา วิเชียรศรี	6208	สามัคคี	ชุมนุม	
๓.4/8	ก. นายสุชัย เหลืองนัฐรัตน์ ข. นางสาวสุกัญญา วุฒินันต์กุล	1103	ศุภณิ	ชุมนุม	
๓.4/9	ก. นายวิชา โดมโน ข. นางสมรณา จุลละศักดิ์	1305	นาลาการ	ชุมนุม	
๓.4/10	ก. นางสาวสุภาว วรวิพัฒน์ ข. นางสาวดวงดาว สันติชัย	1306	นาลาการ	ชุมนุม	
๓.4/11	ก. นางสุชานา ศรีสาคร ข. นางอรรณพ อู่กลาง	1204	อัสสรา	ชุมนุม	
๓.4/12	ก. นางสาวพรวิมล นาคำ ข. นายพณณวัฒน์ เสงี่ยม	1205	อัสสรา	ชุมนุม	
๓.4/13 GPS	ก. นางปัทมา ปัญญาธนา ข. นางสาวพชรภา มีคำโร	7409	นาลาการ	ชุมนุม	
๓.4/14 GPS	ก. นายปรัชญา รุ่งศรี ข. นางสาวปัญญารักษ์ นพศิริกุล	7408	ศุภณิ	ชุมนุม	
๓.4/15 GPS	ก. นางสาวณิชา อรรถพันธ์ ข. นายสิทธิชัย ศิริพิลา	7205	อัสสรา	ชุมนุม	
๓.4/16 GPLS	ก. นางสาวบุญธรรม นิลใหญ่ ข. นางสาวนันทนา บุตรเศรษฐ	5407	นาลาการ	ชุมนุม	
๓.4/17 GPLS	ก. นายพิพัฒน์ แสงระโต ข. นางสาวศุภณัฐ โสทัยรัตน์	5408	อัสสรา	ชุมนุม	
๓.4/18 EP	ก. นางสาวณิชากรีย์ บุญเจริญ ข. Miss Wang Pei	3203	สามัคคี	ชุมนุม	
๓.4/19 EP	ก. นางสาวอริยา นนทะภา ข. Mr.Diego Romero Sanz	3204	สามัคคี	ชุมนุม	

คำสั่ง แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2567

รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2567

ครูผู้สอน นางสาวนพรัตน์ น้าคำ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	302	0	0	0	302
คิดเป็นร้อยละ	100.00	-	-	-	100

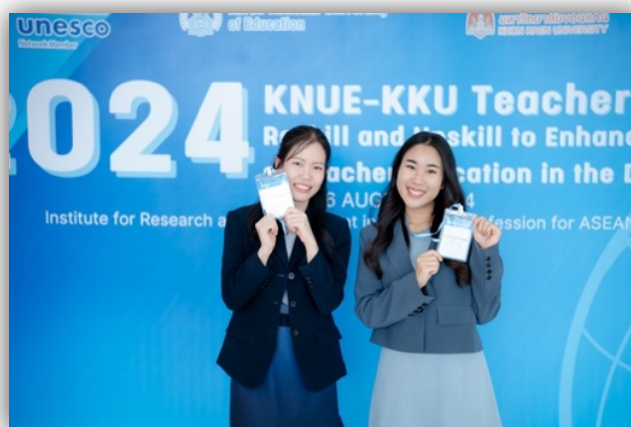
สรุปผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	232	37	33	0	302
คิดเป็นร้อยละ	76.82	12.25	10.93	-	100

สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ	รวม	เฉลี่ย
1	จ30216	เสริมทักษะภาษาจีน	23	10	12	20	13	12	12	5	3	0	0	0	110	2.51
		คิดเป็นร้อยละ	20.91	9.09	10.91	18.18	11.82	10.91	10.91	4.55	2.73	-	-	-	100	
2	จ30232	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร2	23	4	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0	36	3.44
		คิดเป็นร้อยละ	63.89	11.11	8.33	-	8.33	-	8.33	-	-	-	-	-	100	
3	จ30292	ภาษาจีน	65	11	16	11	12	6	20	14	1	0	0	0	156	2.75
		คิดเป็นร้อยละ	41.67	7.05	10.26	7.05	7.69	3.85	12.82	8.97	0.64	-	-	-	100	
		รวมทั้งสิ้น	111	25	31	31	28	18	35	19	4	0	0	0	302	2.75
		คิดเป็นร้อยละ	36.75	8.28	10.26	10.26	9.27	5.96	11.59	6.29	1.32	-	-	-	100	

เกียรติบัตรและรูปภาพ



อบรมเชิงปฏิบัติการ 2024 KNUE-KKU Teacher Training
หัวข้อ Reskill and Upskill to Enhance the Quality of Teacher
โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น



อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับครู
โรงเรียนสตรีศึกษา

เกียรติบัตรและรูปภาพ



คณะกรรมการดำเนินงานการอบรมเชิงปฏิบัติงาน การทำผลงานวิชาการด้าน ๓ (เชี่ยวชาญ)ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ว9/2564 และ ว10/2564



คณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการงานสารบรรณโรงเรียน ประจำปี 2567

