



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง
เป็นรายบุคคล
(Self Assessment Report)
ปีการศึกษา 2567

นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสตรีศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2545 รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนสตรีศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด ประจำปีการศึกษา 2567

รายงานนี้ โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำประเมินคุณภาพภายในและสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนในสังคม ได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนสตรีศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ

สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว	
- ข้อมูลทั่วไป	1
- ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่	1
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	2
- ผลการปฏิบัติงาน	7
- ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน	12
- การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	14
ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	16
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	17
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	18

ภาคผนวก

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวสิรินทรา นามสกุล มาศวรรณ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ อายุ 40 ปี ปฏิบัติราชการเป็นเวลา 9 ปี

ปฏิบัติงานหลัก งานสอน ฝ่าย/กลุ่มสาระ ภาษาไทย

โรงเรียนสตรีศึกษา จังหวัดร้อยเอ็ด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

วุฒิการศึกษา

- ☐ เทียบเท่า/อนุปริญาตรี-..... วิชาเอก-.....
- ☒ ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก ภาษาไทย จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- ☒ ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- ☐ ปริญญาโท สาขา -
- ☐ ปริญญาเอก สาขา -

แสดงจำนวนวันลา ประจำปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 31 มีนาคม 2568)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
รวม	2	3	1	2	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	3 ครั้ง 5 วัน									

2. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

2.1 ด้านการสอน ในปีการศึกษา 2567

ภาคเรียนที่ 1/2567

ปฏิบัติการสอน จำนวน 1 รายวิชา จำนวน 5 ห้อง จำนวน 15 คาบ/สัปดาห์ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
1	ท21101	ภาษาไทย 1	ม.1	1/3, 1/5, 1/6, 1/7, 1/9	3 ชั่วโมง / สัปดาห์
รวม					15 ชั่วโมง / สัปดาห์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชื่อนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	ผู้บำเพ็ญประโยชน์ 3	ม.2/5	40	40	-
2	ชุมนุมกีฬาคณะสี 1	ม.1/3	40	40	-

ภาคเรียนที่ 2/2567

ปฏิบัติการสอน จำนวน 1 รายวิชา จำนวน 5 ห้อง จำนวน 15 คาบ/สัปดาห์ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
1	ท21102	ภาษาไทย 2	ม.1	1/3, 1/5, 1/6, 1/7, 1/9	3 ชั่วโมง / สัปดาห์
รวม					15 ชั่วโมง / สัปดาห์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	ผู้บำเพ็ญประโยชน์ 4	ม.2/5	40	40	-
2	ชุมนุมกีฬาคณะสี 2	ม.1/3	40	40	-

2.2 หน้าที่พิเศษอื่น ได้แก่

1. ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น ม.1/3 มีจำนวนนักเรียน 40 คน
2. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาร่วมกับคุณครูเกษราภรณ์ ปัญญา
3. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 3.1 รองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - 3.2 งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (ธุรการ)
4. งานพิเศษที่ทางโรงเรียนมอบหมาย
 - 4.1 งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ
 - 4.2 งานธุรการ

3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
1	ท21101	ภาษาไทย 1	ม.1	19
2	ท21102	ภาษาไทย 2	ม.1	16

3.2 ผลิตภัณฑ์/นวัตกรรม 6 ชิ้น ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
1	พาวเวอร์พอยประกอบการสอน รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ท21101	1
2	พาวเวอร์พอยประกอบการสอน รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ท21102	1
3	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ท21101	1
4	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ท21102	1
5	บทเรียนรายวิชาภาษาไทย (ท21101) บน Google classroom	1
6	บทเรียนรายวิชาภาษาไทย (ท21102) บน Google classroom	1

3.3 จัดทำหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ (สวนพฤกษศาสตร์, เศรษฐกิจพอเพียง) ได้แก่

หน่วยที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
-	-	-

3.4 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

ภาคเรียนที่ 1/2567

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
1	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้การแต่งกายพยานี 11 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ด้วยเทคนิคเพื่อนคู่คิด (Think – Pair - Share)	ม.1

ภาคเรียนที่ 2/2567

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
2	การพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์เรื่องจากสื่อต่าง ๆ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ม.1

3.5 การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน จำนวน - ครั้ง ดังนี้

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	เรื่อง	จำนวนครั้ง
-	-	-	-

3.6 รูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| ✓ การอธิบาย | ✓ การสืบสวนสอบสวน |
| การสาธิต / ทดลอง | ✓ กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| การใช้เกมประกอบ | ✓ กลุ่มสัมพันธ์ |
| สถานการณ์จำลอง | ✓ การเรียนรู้แบบร่วมมือ |
| กรณีตัวอย่าง | ✓ ความคิดรวบยอด |
| บทบาทสมมติ | ✓ อริยสัจ 4 |
| การแก้ไขสถานการณ์ | ✓ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| โปรแกรมสำเร็จรูป | ✓ การทัศนศึกษานอกสถานที่ |
| ศูนย์การเรียนรู้ | ✓ การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| ✓ ชุดการสอน | ✓ การพัฒนากระบวนการคิด |
| คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | ✓ การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| ✓ โครงงาน | ✓ การอภิปรายกลุ่มย่อย |
| ✓ การถามตอบ | ✓ การแก้ปัญหา |
| อื่น ๆ ระบุ..... | อื่น ๆ ระบุ..... |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ครูใช้ 8 วิธี

3.7 สภาพการปฏิบัติงานสอน เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติอยู่ (ตอบได้มากกว่า 1)

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา	✓				
2	ตรงตามความถนัด	✓				
3	ตรงตามประสบการณ์การสอน	✓				
4	ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
5	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	✓				

3.8 การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ/การเข้าร่วมอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ที่	วัน เดือน ปี	รายการพัฒนา	หน่วยงานผู้จัด/สถานที่	จำนวน ชั่วโมง
1	25 พฤษภาคม 2567	ประชุมเชิงปฏิบัติการนำตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 สู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลผู้เรียน	สหวิทยาเขตสาเกตนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	6
2	21 มีนาคม 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ให้สอดคล้องกับนวัตกรรมการบริหารจัดการโรงเรียนสตรีศึกษา STR GREAT MODEL	โรงเรียนสตรีศึกษา	6
3	19 กรกฎาคม 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการการดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567	โรงเรียนสตรีศึกษา	6
4	2 ตุลาคม 2567	การอบรมจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ด้วย Canva	โรงเรียนสตรีศึกษา	6
5	3 ตุลาคม 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Site	โรงเรียนสตรีศึกษา	6
6	8 – 14 ธันวาคม 2567	การอบรมการขยายผลการสร้างข้อสอบวัดความฉลาดรู้ประเภท ครุ ความฉลาดรู้ด้านการอ่าน รูปแบบ ON DEMAND “เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	12
รวม				42

สรุป การพัฒนาตนเอง จำนวน 6 ครั้ง จำนวน 12 วัน คิดเป็น 42 ชั่วโมง นำมาขยายผล....-.....ครั้ง

3.9 การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏ

ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	23 พฤศจิกายน 2567	ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันตอบคำถามสารานุกรมไทย สำหรับเยาวชนฯ ครั้งที่ 28 ระดับม.ต้น ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. 2567	สโมสรรไลออนส์สากล ภาค 310 อี	เกียรติบัตร

2	14 ธันวาคม 2567	ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลอันดับ ที่ 6 การแข่งขันตอบคำถามสารานุกรม ไทยสำหรับเยาวชนฯ ครั้งที่ 28 ระดับม.ต้น ระดับภาค ประจำปี พ.ศ. 2567	สโมสรไลออนส์สากล ภาค 310 อี	เกียรติบัตร
3	20 มกราคม 2568	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันพินิจวรรณคดี ระดับชั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 32 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	เกียรติบัตร

3.10 การได้รับเชิญเป็นวิทยากร/กรรมการตัดสินภายในและภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน / เดือน / ปี	รายการ / เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ
1	20 มกราคม 2568	กรรมการตัดสินการแข่งขัน กิจกรรมการแข่งขันพินิจ วรรณคดี ระดับชั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

4. ผลการปฏิบัติงาน

4.1 การปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2567 ปรากฏผลดังนี้
รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	รวม
	ภาคเรียนที่ 1													
1	ภาษาไทย 1	1/3	40								3	13	24	
2	ภาษาไทย 1	1/5	40						3	3	7	13	14	
3	ภาษาไทย 1	1/6	41					4	3	6	5	12	11	
4	ภาษาไทย 1	1/7	40						1	3	10	9	17	
5	ภาษาไทย 1	1/9	40				1	1	1	4	6	15	12	
	ภาคเรียนที่ 2													
1	ภาษาไทย 2	1/3	40								5	8	27	
2	ภาษาไทย 2	1/5	42				1		5	4	12	5	15	
3	ภาษาไทย 2	1/6	42				3	3	8	6	4	3	15	
4	ภาษาไทย 2	1/7	41						2	8	9	11	11	
5	ภาษาไทย 2	1/9	42				1	1	4	1	9	14	12	
รวม			408	0	0	0	6	9	27	35	70	103	158	
ร้อยละ			100	0	0	0	1.47	2.2	6.6	8.57	17.15	25.24	38.72	
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 3 ขึ้นไป											81.11			
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 2 ขึ้นไป											96.28			

รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

วิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมิน(คน)			
			ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ภาคเรียนที่ 1						
ภาษาไทย 1	1/3	40	40			
ภาษาไทย 1	1/5	40	34	6		
ภาษาไทย 1	1/6	41	28	13		
ภาษาไทย 1	1/7	40	36	4		
ภาษาไทย 1	1/9	40	33	7		
รวม		201	171	30		
ร้อยละ		100	85.07	14.92		
ภาคเรียนที่ 2						
ภาษาไทย 2	1/3	40	40			
ภาษาไทย 2	1/5	42	32	10		
ภาษาไทย 2	1/6	42	22	20		
ภาษาไทย 2	1/7	41	29	12		
ภาษาไทย 2	1/9	42	35	7		
รวม		207	158	49		
ร้อยละ		100	76.32	23.67		

รายงานผลการประเมินด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

วิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมิน(คน)			
			ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ภาคเรียนที่ 1						
ภาษาไทย 1	1/3	40	40			
ภาษาไทย 1	1/5	40	34	6		
ภาษาไทย 1	1/6	41	28	13		
ภาษาไทย 1	1/7	40	36	4		
ภาษาไทย 1	1/9	40	33	7		
รวม		201	171	30		
ร้อยละ		100	85.07	14.92		
ภาคเรียนที่ 2						
ภาษาไทย 2	1/3	40	40			
ภาษาไทย 2	1/5	42	32	10		
ภาษาไทย 2	1/6	42	22	20		
ภาษาไทย 2	1/7	41	29	12		
ภาษาไทย 2	1/9	42	35	7		
รวม		207	158	49		
ร้อยละ		100	76.32	23.67		

รายงานผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร (ไม่รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	รายการประเมิน	จำนวน นักเรียน	ระดับผลการประเมิน				ร้อยละ
			ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ปรับปรุง	
ภาคเรียนที่ 1							
1	ความสามารถในการสื่อสาร	201					100
2	ความสามารถในการคิด	201					100
3	ความสามารถในการแก้ปัญหา	201					100
4	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	201					100
5	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	201					100
คิดเป็นร้อยละ			100				100
ภาคเรียนที่ 2							
1	ความสามารถในการสื่อสาร	207					100
2	ความสามารถในการคิด	207					100
3	ความสามารถในการแก้ปัญหา	207					100
4	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	207					100
5	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	207					100
คิดเป็นร้อยละ			100				100

รายงานผลการประเมินสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมของผู้เรียน (ภาคเรียนที่ 1)

ที่	รายการประเมิน	จำนวน นักเรียน	ระดับคุณภาพ				เฉลี่ย
			ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	
1	มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	201					4.00
2	น้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	201					4.00
3	ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง	201					4.00
4	เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	201					4.00
5	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น	201					4.00
6	สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ	201					4.00
ร้อยละ			100				

รายงานผลการประเมินสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมของผู้เรียน (ภาคเรียนที่ 2)

ที่	รายการประเมิน	จำนวน นักเรียน	ระดับคุณภาพ				เฉลี่ย
			ดีเยี่ยม (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	
1	มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	207					4.00
2	น้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	207					4.00
3	ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง	207					4.00
4	เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	207					4.00
5	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น	207					4.00
6	สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ	207					4.00
ร้อยละ			100				

4.2 การปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษ ปรากฏผลดังนี้ (หลักฐานปรากฏในภาคผนวก)

4.2.1 กลุ่มบริหารวิชาการ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ รองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ งานธุรการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

4.2.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ ครูเวรประจำวัน
- 2) ร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน.....1.....ครั้ง
- 3) เยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 / 3

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

4.2.3 กลุ่มบริหารทั่วไป

- 1) ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลบริเวณ อาคาร 4 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

4.2.4 กลุ่มบริหารงบประมาณ

- 1) ปฏิบัติงานหน้าที่ การรับเงินบำรุงการศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3 จำนวน 1 ครั้ง
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ , งานธุรการ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

แบบประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน (หลักฐานแสดงความพึงพอใจต่อการเรียนการสอน)

ตาราง แสดงร้อยละของระดับการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน

กิจกรรม	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบอย่างชัดเจน	/				
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ		/			
3. เนื้อหาที่สอนทันสมัยเสมอ	/				
4. ครูใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย	/				
5. ครูใช้คำถามซักถามนักเรียนบ่อย ๆ		/			
6. ครูประยุกต์สาระที่สอนเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน/สภาพแวดล้อม	/				
7. ครูส่งเสริมนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการจัดการ และการแก้ปัญหา	/				

8. ครูให้นักเรียนฝึกกระบวนการคิด คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	/				
9. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล	/				
10. ครูให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	/				
11. ครูมีการเสริมแรงให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน		/			
12. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามปัญหา	/				
13. ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนตื่นตัวในการเรียนเสมอ	/				
14. ครูสอดแทรกคุณธรรมและค่านิยม 12 ประการในวิชาที่สอน	/				
15. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครู	/				
16. นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียน		/			
17. ครูมีการประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและยุติธรรม	/				
18. ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	/				
19. บุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาของครูเหมาะสม	/				
20. ครูเข้าสอนและออกชั้นเรียนตรงตามเวลา	/				
รวม	16	4			
ร้อยละ	80.00	20.00			

จากผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน พบว่าอยู่ในระดับ

(✓) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินด้านขวามือ)

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์ มาตรฐานฯ และ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการ เรียนรู้ แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจต คติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรม การเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็น ขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี องค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การ เรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การ เรียนรู้ ทั้ง 3 ด้าน (ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่าง ชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ)	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละ แผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผล หลากหลาย

ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)				3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
5. การใช้สื่ออุปกรณ์ การเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓			1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

เกณฑ์การตัดสิน

- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจ
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

คำชี้แจง

1. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสตรีศึกษา มาตรฐานที่ 1-4
2. มาตรฐานที่ 1-4 ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐานแล้วทำเครื่องหมาย
✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
3. เกณฑ์การตัดสิน
 - 4 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเยี่ยม
 - 3 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
 - 2 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับพอใช้
 - 1 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้			
	4	3	2	1
1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	✓			
1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	✓			
1.3 ผู้เรียนความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	✓			
1.4 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย	✓			
1.5 ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	✓			
1.6 ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน	✓			
1.7 ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว	✓			
1.8 ผู้เรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึก ตามที่โรงเรียนกำหนดปรากฏชัดเจน	✓			
1.9 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม	✓			
1.10 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น ในความเป็นไทยและเห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย และแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน	✓			
1.11 ผู้เรียนยอมรับเหตุผลความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดี	✓			
1.12 ผู้เรียนรู้และมีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหล่งรังแก	✓			
1.13 ผู้เรียนไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว	✓			
1.14 ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง	✓			
1.15 ผู้เรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอ	✓			

1.16 ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	✓			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1	ดีเยี่ยม (4)			

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้			
	4	3	2	1
2.1 สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นอย่างชัดเจน	✓			
2.2 สถานศึกษาพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	✓			
2.3 สถานศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง	✓			
2.4 สถานศึกษาบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้องครบถ้วนทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ และดำเนินการอย่างเป็นระบบ	✓			
2.5 สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดีและกระตุ้นให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย	✓			
2.6 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีเครือข่ายความร่วมมือในการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	✓			
2.7 สถานศึกษากำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเหมาะสมชัดเจนและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	✓			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2	ดีเยี่ยม (4)			

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ			
	ตัวบ่งชี้			
	4	3	2	1
3.1 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตนเอง กำหนดเนื้อหาสาระ กิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดเป็นรายบุคคล อย่างเป็นรูปธรรมทั้งระบบ	✓			
3.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี	✓			
3.3 จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง	✓			
3.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยเชื่อมโยงบูรณาการสาระการเรียนรู้และทักษะด้านต่าง ๆ	✓			
3.5 ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง	✓			
3.6 จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอน	✓			
3.7 ชุมชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นหรือร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง	✓			
3.8 ประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง	✓			
3.9 มีขั้นตอนตรวจสอบและประเมินอย่างเป็นระบบ	✓			
3.10 ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายและการจัดการเรียนการสอน	✓			
3.11 นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล	✓			
3.12 ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง	✓			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3	ดีเยี่ยม (4)			

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวสิรินตรา มาศวรรณ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

...../...../.....

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงาน

(นายสมศักดิ์ ปานเพชร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงาน

(นายประภาส ศรีทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงาน

(นายจักรวาล เจริญทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

...../...../.....

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่ง
- สำเนาเกียรติบัตร
- รูปภาพกิจกรรม
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา ปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา

ที่ ๒๙๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่งานกลุ่มบริหาร
ตามโครงสร้างการบริหารและการจัดการของโรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๙/๒๕๔๖ เรื่อง มอบหมายอำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการ และลูกจ้าง และอาศัยอำนาจตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒๙/๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าสถานศึกษาบังคับบัญชาลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เพื่อให้การบริหารงานของข้าราชการและลูกจ้าง ปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานของโรงเรียนสตรีศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ยกเลิกคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายจักรวาล เจริญทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา |
| ๒. นายประภาส ศรีทอง | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ |
| ๓. นายชยกร ไชยน้ำอ้อม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ |
| ๔. นายเฉลิมชัย มาตรหลูบเลา | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป |
| ๕. นายจักราช หินซุย | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |

มีหน้าที่

เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติการควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคลการบริหารงานทั่วไป กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงสร้างการบริหารและการจัดการของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

/กลุ่มบริหารวิชาการ...

กลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

นายชยกร ไชยน้ำอ้อม

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. นายสมพาน จันไชยจิต (ส)
๒. นางสุภาวดี แดงวิบูลย์ (ส)
๓. นางสุปราณี หอมไกล (ส)
๔. นางแหวนเพชร วรรณสุทธิ์ (ส)
๕. นางณัฐชานันท์ ธงทอง (ส)
๖. นายสมศักดิ์ ปานเพชร (ก)
๗. นางแสงทิพย์ อรรถเศรษฐ์ (ก)
๘. นางประภาพร จันทรเสน (ส)
๙. นางขวัญสุดา วิเชียรศรี (ก)
๑๐. นางสุภาวดี ธาตุคำภู (ส)
๑๑. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ (ก)
๑๒. นางสาวพรชนก มีสำโรง (ส)
๑๓. นางสาวสุกัญญา วุฒินันทรกุล (ส)
๑๔. นางสาวอนัญญา ภักดีศรี (ก)
๑๕. นางสาวนุชนาฏ กิจจาวิเศษ (ก)
๑๖. นางสาวธรรมา จ้อยนุแสง (ส)
๑๗. นายณัฏฐพงษ์ สุดาเดช (ก)
๑๘. นางสาวชญาพร สระเศษ (ส)
๑๙. นายวรวิทย์ พวงในเมือง (ก)

๒๐. นางพิกุล นามปัดสา (ส)
๒๑. นางอาทิตย์ยา วงสมศรี (ส)
๒๒. นางจิตตา ยิ่งทรัพย์ (ส)
๒๓. นางเพียรลัดดา นิลผาย (ส)
๒๔. นางธัญญารัตน์ พุ่มอนันต์ (ก)
๒๕. นายปฏิภาณ กันหาชัย (ส)
๒๖. นางวิชราภรณ์ ศรีพงษ์ (ส)
๒๗. นายฉัตรมงคล เลิศลำหวาน (ส)
๒๘. นายสมภพ เฉลิมแสน (ก)
๒๙. นางวลิดา จันทรสมบัติ (ก)
๓๐. นายสมชาย แสนทรงศักดิ์ (ก)
๓๑. นายวิฑูรย์ บัณฑิตย์ (ก)
๓๒. นายเกียรติศักดิ์ ศรีเรือง (ส)
๓๓. นางสาวนริรัตน์ เปี้ยพัด (ส)
๓๔. นางพิสมัย อามัสสา (ส)
๓๕. นางสาวสุภาพร ชันแข็ง (ส)
๓๖. นางกฤตพร อภัยฤทธิ์รงค์ (ส)
๓๗. นางสาววรรณมา บุญเงิน (ก)

๖ การปฏิบัติงานตามที่โรงเรียนมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารกลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นายชยกร ไชยน้ำอ้อม	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพาน จันไชยชิด	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปาริณี หอมไกล	กรรมการ
๔. นางสาววดี แดงวิบูลย์	กรรมการ
๕. นางแหวนเพชร วรรณสุทธิ	กรรมการ
๖. นางณัฐชานันท์ ธงทอง	กรรมการ
๗. นางสาววดี ธาตุคำกู	กรรมการ
๘. นางประภาพร จันทร์เสน	กรรมการ
๙. นางจิราภรณ์ ศรีพงษ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรชนก มีสำโรง	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา วุฒินรินทร์กุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน สนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ดังนี้

๑. งานสำนักงานและแผนงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุกัญญา วุฒินรินทร์กุล	หัวหน้างาน
๒. นางขวัญสุดา วิเชียรศรี	กรรมการ
๓. นางสาววดี ธาตุคำกู	กรรมการ
๔. นายปฏิภาณ กันหาชัย	กรรมการ
๕. นางสาวนุชนาฏ กิจจาวิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวนริรัตน์ เบี้ยพัด	กรรมการ
๗. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณภา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดให้มีการบริการต้อนรับอำนวยความสะดวกเป็นศูนย์การติดต่อประสานงานแก่ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก
 ๒. ประสานงานในกลุ่มงานบริหารงบประมาณและอำนวยความสะดวกแก่ทุกกลุ่มบริหาร
 ๒. จัดทำแผนงานประจำปีของกลุ่มบริหารงบประมาณ
 ๓. จัดระบบสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณและวิธีปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
 ๔. รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ การจัดเก็บเอกสารและให้บริการโทรเลข โทรศัพท์
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒. งานแผนงานและบริหารโครงการ ประกอบด้วย

๑ นางสาววดี แดงวิบูลย์	หัวหน้างาน
๒. นายสมศักดิ์ ปานเพชร	กรรมการ
๓. นางสาวอนัญญา ภักดีศรี	กรรมการ

/๔. นางณัฐชานันท์...

๓. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุม และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระบบและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีอย่างสม่ำเสมอทุกปี

๔. ตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาและซ่อมแซมทั้งก่อนและหลังการใช้งานสำหรับทรัพย์สินที่มีสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ให้ตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณา และทำจำหน่ายหรือขอซื้อถอนกรณีเป็นสิ่ง ปลุกสร้าง

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. งานธุรการ ประกอบด้วย

๑. นางสาววดี ธาตุคำภู	หัวหน้างาน
๒. นางสาวทิพย์ อรรถเศรษฐ์	กรรมการ
๓. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ	กรรมการ
๔. นางธัญญารัตน์ ทุมอนันต์	กรรมการ
๕. นางวลิตา จันทรมบัติ	กรรมการ
๖. นางสาวนุชนาฏ กิจจาวิเศษ	กรรมการ
๗. นายปฏิภาณ กันหาชัย	กรรมการ
๘. นายสมภพ เฉลิมแสน	กรรมการ
๙. นางกฤตพร อภัยฤทธิ์รงค์	กรรมการ
๑๐. นางสาววรรณมา บุญเจน	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา วุฒินันต์กุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติงานสารบรรณ

- ๑.๑ งานรับ - ส่ง และลงทะเบียนหนังสือราชการ
- ๑.๒ งานคัดแยกหนังสือและการเสนอหนังสือ
- ๑.๓ งานร่างโต้ตอบหนังสือราชการ
- ๑.๔ งานเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือราชการ
- ๑.๕ งานแจ้งเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศ ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อถือปฏิบัติ
- ๑.๖ นำแฟ้มเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อลงนาม หรือสั่งการ
- ๑.๗ งานค้นหาเอกสารต่าง ๆ ให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่าย
- ๑.๘ งานลงเวลา และตรวจสอบการปฏิบัติราชการ
- ๑.๙ งานเดินหนังสือ

๒. ปฏิบัติงานเอกสารการพิมพ์

- ๒.๑ การพิมพ์หนังสือราชการ
- ๒.๒ การพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ
- ๒.๓ การทำสำเนาหนังสือ เช่น ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา

๒.๔ การเรียบเรียง และจัดทำรูปเล่ม

๒.๕ การจัดพิมพ์คำสั่ง

๓. ปฏิบัติงานประชุม

๓.๑ การจัดทำหนังสือเชิญประชุม และเชิญประชุม

๓.๒ การประสานด้านสถานที่และอาหารในการประชุม

๓.๓ การจัดเตรียมเอกสารในการประชุม

๓.๔ การบันทึกการประชุม

๓.๕ การจัดส่งรายงานการประชุม

๑๓. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุกัญญา วุฒินิรันดร์กุล

หัวหน้างาน

๒. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ

กรรมการ

๓. นางกฤตพร อภัยฤทธิ์รงค์

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

๒. จัดทำระเบียบวาระการประชุมและบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ประสานงานระหว่างโรงเรียน/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ดกับคณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

๑๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑. นายสมพาน จันไชยชิด

หัวหน้างาน

๒. นางสาววดี ธาตุคำภู

กรรมการ

๓. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ

กรรมการ

๔. นางสาวนุชนาฏ กิจจาวิเศษ

กรรมการ

๕. นายปฏิภาณ กันหาชัย

กรรมการ

๖. นางสาวพรชนก มีสำโรง

กรรมการ

๗. นายฉัตรมงคล เลิศลำหวน

กรรมการ

๘. นางสาวนริรัตน์ เบี้ยพัด

กรรมการ

๙. นางกฤตพร อภัยฤทธิ์รงค์

กรรมการ

๑๐. นางพิสมัย อามัสสา

กรรมการ

๑๑. นางสาวสุกัญญา วุฒินิรันดร์กุล

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับคณะกรรมการกลุ่มบริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติงาน

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นายอนุชิต ธรรมราษฎร์	กรรมการ
๕. นางสาวนันทิยา บุตรละคร	กรรมการ
๖. นางรัศมี วงศ์วิลาศ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสุรัสวดี สีไธคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

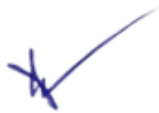
มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับคณะกรรมการกลุ่มบริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติงาน
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความวิริยะ อุตสาหะ เต็มเวลา เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและส่วนรวมสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗



(นายจักรวาล เจริญทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา



คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา

ที่ 357/2567

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การสอน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

อาศัยอำนาจตามมาตรา 27 แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 จึงมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสตรีศึกษา ปฏิบัติหน้าที่การสอนตามหมวด 4 แนวการจัดการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 22-30 โรงเรียนสตรีศึกษา “เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567” จึงมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ การสอน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ดังรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะและ ให้เป็นไปตามภาระงานสอนของข้าราชการครูสายงานการสอนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อย่างเต็มความสามารถ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เกิดประสิทธิภาพ ต่อนักเรียนและ โรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นายจักรวาล เจริญทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

โรงเรียนสตรีศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด
อัตรากำลังกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-สกุล	รายวิชา	หน่วย กิต	ระดับชั้น(ห้อง)	จำนวน ชั่วโมง	รวม	หมายเหตุ
1	นางสนิตาภรณ์ พันธหนองหว้า	ท33101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.0	6/4-6/8,6/18,6/19	14 1 2 2	19	
2	นางวิริยาภรณ์ พวงศรีเคน	ท21101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	1/1,1/10-1/13	15 1 2 2	20	
3	นางสาวสิรินทรา มาศวรรณา	ท21101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	1/3,1/5,1/6,1/7,1/9	15 1 2 2	20	
4	นายปฏิภาณ กันหาชัย	ท21101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	1/2,1/4,1/8/,1/14,1/15	15 1 2 2	20	
5	นางจิระภา ขาไกรยะ	ท22101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	2/1,2/3,2/5,2/14,2/15	15 1 2 2	20	
6	นางสุภาวดี ธาตุคำภู	ท23101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	3/2,3/6,3/10,3/11,3/12	15 1 2 2	20	
7	นางศศิยาพร วิพากย์เดชา	ท22101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	2/9,2/10,2/11,2/12,2/13	15 1 2 2	20	
8	นางเดือนฉาย พรสวัสดิ์	ท23101 โฮมรูม PLC ชุมนุม/เครื่องแบบ	1.5	3/3,3/5,3/9,3/13,3/14	15 1 2 2	20	





คำสั่งโรงเรียนสตรีศึกษา

ที่ 721/2567

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ด้วยโรงเรียนสตรีศึกษาได้แต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุด
ของทางราชการ ตามรายละเอียดเอกสารแนบคำสั่งโดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

1. กำกับติดตามดูแลนักเรียน ให้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางโรงเรียน
2. สำรวจการมาโรงเรียนของนักเรียน การมาสายและควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมหน้า
เสาธงพร้อมทั้งสรุปผลในแบบสรุปการมาเรียนของนักเรียนแล้วรายงานส่งที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
ตามวัน เวลา ที่กำหนด
3. เข้าพบนักเรียนในคาบโฮมรูมและคาบประชุมระดับชั้น ตามวัน เวลา ที่กำหนด
4. ศึกษา สำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรอง ดูแลช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และพัฒนา
นักเรียนเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม
5. ร่วมประชุมกับผู้ปกครองนักเรียน ประสานสัมพันธ์กับครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
6. ให้ความร่วมมือในการจัดการนักเรียนและควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ
ของโรงเรียนตามที่โรงเรียนมอบหมาย
7. อื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

ให้ครูที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เสียสละ อุทิศเวลาในการติดตามดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนในปกครองของตนเองอย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายจักรวาล เจริญทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

รายชื่อครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (15 ห้อง)

ชั้น / ห้อง	ชื่อ - ชื่อสกุล	ห้องโฮมรูม	คณะสี	กิจกรรม
ม.1/1	ก. นายฉัตรมงคล เลิศล้ำหวาน ข. นางอรพรรณ อรรคเสริญ	4204	จันทร์รา	บ.พ.
ม.1/2	ก. นายปฏิภาณ กันหาชัย ข. นางสาวจุฑามณี นิลผาย	4205	สุริยัน	ล.ส.
ม.1/3	ก. นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ ข. นางสาวเกษราภรณ์ ปัญญา	4206	สามัคคี	ย.ว.
ม.1/4	ก. นางธรรมาถ จ้อยนุแสง ข. นางพิสมัย อามัสสา	4301	ตรูณี	บ.พ.
ม.1/5	ก. นายทิวานนท์ อุดคำ ข. นางสาวปรียาภรณ์ ไชยหานิตย์	4302	อัปสร	ล.ส.
ม.1/6	ก. นายศรีศักดิ์ คุรุวงศ์ ข. นางสาวภาวิณี อโน	4303	มาลากร	ย.ว.
ม.1/7	ก. นางกัลยา บุญดี ข. นางสาวเกศินี ทวีโชติ	4304	จันทร์รา	บ.พ.
ม.1/8	ก. นางณัฐชานันท์ ธงทอง ข. นางสาวอุไรพร พันธุ์สุภา	4305	ตรูณี	ล.ส.
ม.1/9	ก. นางณัฐธินี พันชมพู่ ข. นายศราวุธ อำนาจเรือง	4306	สามัคคี	ย.ว.
ม.1/10 GP	ก. นางพวงศิณี คณาศรี ข. นางกิตติมา ธรรมราษฎร์	101 ปี	ตรูณี	บ.พ.
ม.1/11 GP	ก. นายอาคม สุทธิประภา ข. นางวิริยาภรณ์ พวงศรีเคน	7301	อัปสร	ล.ส.
ม.1/12 GP	ก. นางเพียรลัดดา นิลผาย ข. นางพิกุล แผนสุพัต	7302	มาลากร	ย.ว.
ม.1/13 GP	ก. นางสุกัญญา มีกระแสด ข. นางวัชรภรณ์ ไชยวงษา	7303	จันทร์รา	บ.พ.
ม.1/14 EP	ก. นางสาวศรisha เกาะกลาง ข. Mr.Scott Alfred Misener	3301	สุริยัน	ล.ส.
ม.1/15 EP	ก. นางสาวอาภาศิริ เวชกามา ข. Mr.Andrew Stergio	3302	สามัคคี	ย.ว.

เกียรติบัตร ปีการศึกษา 2567



เกียรติบัตร ปีการศึกษา 2567



เกียรติบัตร ปีการศึกษา 2567



เกียรติบัตร ปีการศึกษา 2567



เกียรติบัตร ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ป.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567
ระดับชั้น 1/3
วิชา ภาษาไทย 1 รหัสวิชา ท21101 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิริพร มาศวรรณ
ครูที่ปรึกษา นางสาวสิริพร มาศวรรณ และนายสุวิวัฒน์ ภูคำ
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

จากภาพประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบ มาตรฐาน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ส่วนเบี่ยง เบน	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
คะแนนจากภาพรวม	25	23.63	1.20	25	21	40	100.00	0	0.00
คะแนนพฤติกรรมภาพ	25	24.20	1.25	25	20	40	100.00	0	0.00
คะแนนจากภาพ	20	13.52	1.79	18	10	40	100.00	0	0.00
คะแนนจากภาพ	30	19.57	2.73	24	13	38	95.00	2	5.00
คะแนนรวม	100	60.92	4.82	91	72	40	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	2	3	4	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	24	13	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	60.00	32.50	7.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.76

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	40	0	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	40	0	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

เรียนเสนอต่อที่พิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ป.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567
ระดับชั้น 1/5
วิชา ภาษาไทย 1 รหัสวิชา ท21101 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิริพร มาศวรรณ
ครูที่ปรึกษา นางสาวสิริพร มาศวรรณ และนายสุวิวัฒน์ ภูคำ
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

จากภาพประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบ มาตรฐาน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ส่วนเบี่ยง เบน	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
คะแนนจากภาพรวม	25	24.32	1.25	25	20	40	100.00	0	0.00
คะแนนพฤติกรรมภาพ	25	23.07	2.10	25	18	40	100.00	0	0.00
คะแนนจากภาพ	20	11.93	1.55	15	10	40	100.00	0	0.00
คะแนนจากภาพ	30	16.63	3.81	26	10	28	70.00	12	50.00
คะแนนรวม	100	75.95	7.26	91	61	40	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	2	3	4	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	14	13	7	3	3	-	-	-	-	-	-	-	40	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	35.00	32.50	17.50	7.50	7.50	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.40

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	34	6	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	85.00	15.00	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	34	6	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	85.00	15.00	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

เรียนเสนอต่อที่พิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567
ระดับชั้น 1/6
วิชา ภาษาไทย 1 รหัสวิชา ท21101 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณานา

ครูที่ปรึกษา นายศรัทธา ศุภวงค์ และนางสาวภาวิณี อธิโน
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ส่วนเบี่ยงเบน (ค)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ค)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	23.83	2.04	25	17	41	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	21.93	3.16	25	13	41	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	11.59	1.72	16	10	41	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	15.83	4.22	24	10	25	60.98	16	39.02
คะแนนรวม	100	73.17	9.30	88	55	41	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	ม	ข	ค	ด	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	11	12	5	6	3	4	-	-	-	-	-	-	-	41	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	26.83	29.27	12.20	14.63	7.32	9.76	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.12

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	28	13	0	0	41
คิดเป็นร้อยละ	68.29	31.71	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	28	13	0	0	41
คิดเป็นร้อยละ	68.29	31.71	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567
ระดับชั้น 1/7
วิชา ภาษาไทย 1 รหัสวิชา ท21101 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณานา

ครูที่ปรึกษา นางสาวกศิณี ทวีโชติ และนางกัญญา บุญดี
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ส่วนเบี่ยงเบน (ค)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ค)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	24.60	0.99	25	21	40	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	23.73	1.61	25	19	40	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	11.40	1.51	15	10	40	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	16.38	3.60	23	10	28	70.00	12	30.00
คะแนนรวม	100	76.10	5.96	86	61	40	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	ม	ข	ค	ด	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	17	9	10	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	40	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	42.50	22.50	25.00	7.50	2.50	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.48

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	36	4	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	90.00	10.00	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	36	4	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	90.00	10.00	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567
ระดับชั้น 1/9
วิชา ภาษาไทย 1 รหัสวิชา ท21101 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวลิณทรา มาศวรรณ

ครูที่ปรึกษา นางณัฐวิณี พันธ์ภูมิ และนายศราวุธ อำนวยเรือง
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	23.98	1.70	25	17	40	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	22.43	2.78	25	14	40	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	11.68	1.71	16	10	40	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	16.82	3.41	24	10	27	67.50	13	32.50
คะแนนรวม	100	74.90	7.32	87	51	40	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	2	3	4	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	12	15	6	4	1	1	1	-	-	-	-	-	40	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	30.00	37.50	15.00	10.00	2.50	2.50	-	-	-	-	-	-	100.00	3.33

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	33	7	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	82.50	17.50	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	33	7	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	82.50	17.50	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ
ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567
ระดับชั้น 1/3
วิชา ภาษาไทย 2 รหัสวิชา ท21102 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวลิณทรา มาศวรรณ

ครูที่ปรึกษา นางสาวลิณทรา มาศวรรณ และนางสาวเกษรภรณ์ ปัญญา
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	24.27	1.28	25	18	40	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	23.32	2.42	25	17	40	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	13.28	2.17	17	10	40	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	21.07	2.43	26	14	39	97.50	1	2.50
คะแนนรวม	100	81.95	6.08	91	70	40	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	2	3	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	27	8	5	-	-	-	-	-	-	-	-	40	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	67.50	20.00	12.50	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.77

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	40	0	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (พอใช้)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	40	0	0	0	40
คิดเป็นร้อยละ	100.00	-	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ
ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567
ระดับชั้น 1/5
วิชา ภาษาไทย 2 รหัสวิชา ท21102 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ
ครูที่ปรึกษา นางสาวปริญญ์ ไขยหาบิตย์ และนายทิวานนท์ อุดคำ
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ค่าเบี่ยงเบน (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนนำก่อนกลางภาค	25	22.24	2.39	25	17	42	100.00	0	0.00
คะแนนนำกลางภาค	25	22.26	2.54	25	15	42	100.00	0	0.00
คะแนนนำปลายภาค	20	12.26	2.18	17	10	42	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	18.50	3.91	26	10	36	85.71	6	14.29
คะแนนรวม	100	75.26	9.32	93	54	42	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	น	ม	อื่นๆ	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	15	5	12	4	5	-	1	-	-	-	-	-	42	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	35.71	11.90	28.57	9.52	11.90	-	2.38	-	-	-	-	-	100.00	3.20

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	32	10	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	76.19	23.81	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	32	10	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	76.19	23.81	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567
ระดับชั้น 1/6
วิชา ภาษาไทย 2 รหัสวิชา ท21102 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ
ครูที่ปรึกษา นายศรัศกี ศรีอุบล และนางสาวภาวิณี อโน
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	ค่าเบี่ยงเบน (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (ลบ)	คิดเป็นร้อยละ
คะแนนนำก่อนกลางภาค	25	20.93	3.10	25	15	42	100.00	0	0.00
คะแนนนำกลางภาค	25	20.69	3.71	25	14	42	100.00	0	0.00
คะแนนนำปลายภาค	20	11.64	1.70	15	10	42	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	17.60	4.07	23	10	30	71.43	12	28.57
คะแนนรวม	100	70.86	10.38	85	50	42	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	น	ม	อื่นๆ	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	15	3	4	6	8	3	3	-	-	-	-	-	42	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	35.71	7.14	9.52	14.29	19.05	7.14	7.14	-	-	-	-	-	100.00	2.88

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	22	20	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	52.38	47.62	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	22	20	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	52.38	47.62	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567
ระดับชั้น 1/7
วิชา ภาษาไทย 2 รหัสวิชา ท21102 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ

ครูที่ปรึกษา นางสาวกณิณี ทวีโรจน์ และนางกัญญา บุญดี
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบ มาตรฐาน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ส่วนเบี่ยง เบน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	21.22	3.00	25	16	41	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	22.76	2.18	25	16	41	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	11.80	1.69	16	10	41	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	18.27	3.22	25	9	38	92.68	3	7.32
คะแนนรวม	100	74.05	6.96	87	60	41	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	มส	มค	อื่นๆ	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	11	11	9	8	2	-	-	-	-	-	-	-	41	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	26.83	26.83	21.95	19.51	4.88	-	-	-	-	-	-	-	100.00	3.26

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	29	12	0	0	41
คิดเป็นร้อยละ	70.73	29.27	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	29	12	0	0	41
คิดเป็นร้อยละ	70.73	29.27	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน



ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายชั้นเรียน (ปพ.5)
โรงเรียนสตรีศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567
ระดับชั้น 1/9
วิชา ภาษาไทย 2 รหัสวิชา ท21102 จำนวน 1.5 หน่วยกิต

ครูผู้สอน สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสิรินทรา มาศวรรณ

ครูที่ปรึกษา นางณัฏฐินี พันขมิณ และนายศราวุธ อำนวยเรือง
สถิติคะแนนแต่ละด้าน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ยแบบ มาตรฐาน	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	ส่วนเบี่ยง เบน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์ (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
คะแนนก่อนกลางภาค	25	22.10	2.76	25	14	42	100.00	0	0.00
คะแนนหลังกลางภาค	25	22.50	2.51	25	16	42	100.00	0	0.00
คะแนนกลางภาค	20	11.98	1.91	18	10	42	100.00	0	0.00
คะแนนปลายภาค	30	18.14	3.36	24	10	36	85.71	6	14.29
คะแนนรวม	100	74.71	8.61	92	50	42	100.00	0	0.00

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับผลการเรียน	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	1	มส	มค	อื่นๆ	รวม	ผลการเรียน
จำนวนคน	12	14	9	1	4	1	1	-	-	-	-	-	42	เฉลี่ย
คิดเป็นร้อยละ	28.57	33.33	21.43	2.38	9.52	2.38	2.38	-	-	-	-	-	100.00	3.26

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	35	7	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	83.33	16.67	-	-	100.00

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับผลการประเมิน	3 (ดีเยี่ยม)	2 (ดี)	1 (ผ่าน)	0 (ไม่ผ่าน)	รวม
จำนวนคน	35	7	0	0	42
คิดเป็นร้อยละ	83.33	16.67	-	-	100.00

การอนุมัติผลการเรียน

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมฯ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน